

**T.C.**  
**SARIÇAM KAYMAKAMLIĐI**  
**Sarıçam Halk Eğitimi Merkezi M¼d¼rl¼đ¼**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa taşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



## SUNUŞ

Değerli paydaşlarımız,

Kurumumuz 2019-2023 stratejik planının hazırlanmasıyla birlikte 3. plan dönemine girmiş bulunmaktayız. Paydaşlarımızın özverili çalışmaları sonucunda 2015-2019 dönemine mahsus belirlediğimiz hedeflerin büyük çoğunluğuna ulaşmıştır. Önceki plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala yeni plan dönemine geçilmiş olması sebebiyle, son mali yıla ilişkin belirlediğimiz faaliyetlerimiz yeni plan döneminde kararlılıkla uygulanacaktır

Küreselleşen dünyamızda meydana gelen hızlı gelişmelere ayak uyduran; ülkemizi muasır medeniyetler seviyesinin üstüne çıkarmaya gayret sarf eden; ülkemizdeki ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmayı destekleyen ve hızlandırmaya çalışan; planlı, programlı ve yeniliklere açık bireyler yetiştirmek eğitim sistemimizin temel amaçları arasında yer almaktadır.

Bütün kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini var olduğu durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır. Ancak, planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde çalışanların ve uygulayıcıların üstün gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu asla unutulmamalıdır. Kısaca, eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Küreselleşen dünyamızda süregelen baş döndürücü gelişmeler ve bu gelişmelere bağlı olarak ülkemizde toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu bağlamda, eğitim öğretim kurumlarında yeni yaklaşımlar ve uygulamaların hayata geçirilmesi, küresel yarış için bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır.

Bilim ve teknolojideki gelişmeler, eğitim yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik yönetime geçişin bir aracı olan stratejik plan; kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve uygulamaların buna göre sonuçlandırılması hususunda bir belge olacaktır.

Stratejik planlama anlayışının eğitim - öğretim ve yönetimde etkin olmasını ve bir kültür olarak benimsenmesini sağlamak amacıyla Sarıçam Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü için bir stratejik plan yapılması öngörülmüştür. 2019-2023 yıllarını kapsayan kurumumuz stratejinin hazırlanmasında emeği geçen kurumumuz stratejik planlama ekibine teşekkür ederim.

**Alpaslan AKILLI**  
**Sarıçam Halk Eğitimi Merkezi**  
**Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ:.....	1
<b>BÖLÜM I : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>5</b>
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	6
PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>19</b>
<b>VİZYONUMUZ .....</b>	<b>19</b>
<b>MİSYONUMUZ .....</b>	<b>19</b>
<b>TEMEL DEĞERLERİMİZ .....</b>	<b>20</b>
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>20</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	23
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>24</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>25</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Alpaslan AKILLI	Kurum Müdürü	Nesrin ÇABUK DEMİR	Müdür Yardımcısı
Emine ANLAR	Müdür Yardımcısı	Seval DAĞTEKİN	Öğretmen
Kerem Yücel GÜVEL	Öğretmen	Derya GEVREK	Öğretmen
M.Hüseyin YÜKSEL	Öğretmen	Nuri KARSU	Hizmetli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Kısa Tanıtımı**

Sarıçam Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2009 yılında Sarıçam İlçesi Uluğbey İlköğretim okulunun 3. Katında hizmete başlamıştır. 2013 yılında Sarıçam Belediyesi işbirliğiyle kiralanan Yeşiltepe mahallesi Atatürk Caddesi no:17 Sarıçam adresindeki 2 katlı binasına taşındı.2016 yılında 667 Sayılı kanun Hükmünde Kararname ile bugünkü yeni binasına taşınarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Sarıçam Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü merkez binasının yanında, protokol imzaladığı devlet daireleri, okullar, camiler, Toplum Ruh Sağlığı Merkezi, İncirlik Hava Üssü, ilçedeki tüm mahalle ve köylerde hizmet vermekte; her geçen gün hizmet yerlerine yeni yerler katmaya devam etmektedir.

Kurumumuzun vizyon, misyon, değer ve ilkeleri stratejik planımızın temelini oluşturmuştur. Buna bağlı olarak da stratejik amaçlar belirlendi. Her stratejik amacın stratejileri ve hedefleri, o hedefleri gerçekleştirmek için yapılacak faaliyetler oluşturuldu. Bu faaliyetlerle ilçemizdeki vatandaşlarımızın tamamına ulaşacak biçimde onların ilgi istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte bir eğitimi kapsamaktadır. Ayrıca göçle gelen ve mültecilerin eğitim ihtiyacının karşılanması ve yine bu vatandaşların ilgi istek ve yetenekleri doğrultusunda ihtiyaçlarının karşılanması amaçlandı. Stratejik Plan Sarıçam Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'müzün 2019-2023 yılları arasında eğitim kalitesini arttırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulanması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan birimlerin hedeflerini belirlemek amacı ile hazırlandı. Stratejik Planımızın temel amacı merkezimizin misyonu ve vizyonuyla uyumlu stratejileri ile buna dayalı birimlerin hedeflerini toplu halde ilgililerin dikkatine sunmaktır.

## Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu-Kurum Künyesi

İli: ADANA		İlçesi: SARIÇAM			
Adres:	Esentepe Mahallesi 3022 sok no:1	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/BAnDieSFSw62">https://goo.gl/maps/BAnDieSFSw62</a>		
Telefon Numarası:	(0322) 328 71 50	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	970750@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.saricamhem.meb.k12.tr">www.saricamhem.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	970750	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	174		
Öğrenci Sayısı:	Kız	4883	Öğretmen Sayısı	Kadın	127
	Erkek	2844		Erkek	41
	Toplam	7727		Toplam	168
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:-		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:-	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:-		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:-	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:-		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	Değişken	



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
Sınıf Öğretmeni	-	<b>1</b>	<b>1</b>
Usta Öğretici	<b>38</b>	<b>122</b>	<b>160</b>
Branş Öğretmeni	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
Rehber Öğretmen	-	<b>1</b>	<b>1</b>
İdari Personel (memur)	-	<b>1</b>	<b>1</b>
Yardımcı Personel	<b>1</b>	-	<b>1</b>
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>			<b>174</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı (+ giriş )	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	300	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	200			
Okul Kapalı Alan (m2)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	25			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

KURUM TÜRÜ	Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı			Toplam Öğretmen Sayısı		
			T	E	K	T	E	K
Halk Eğitimi Merkezi	1	13	7727	2844	4883	168	41	127

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	15	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbit

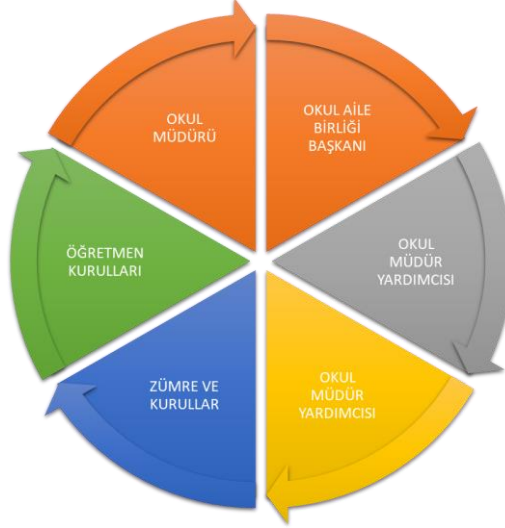
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	62 290,50	70 563,52
2018	51 203,00	48 716,51

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Tablo-1: Öğretmen anket formu yüzdelik oranlar**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Sayı
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 70	% 30				65
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100					65
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 40	% 60				65
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 70	% 30				65
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 60	% 40				65
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	% 43	% 43	% 14			65
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 86		% 14			65
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 60	% 40				65
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 86	% 14				65
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 40	% 60				65
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 60	% 40				65
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 86	% 14				65
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 86	% 14				65

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Binanın temiz ve güvenli olması	Kurs çeşitliliğinin artırılması
2	Bir çok kararın alınmasında öğretmen görüşlerine yer verilmesi	Kuruma kantin açılması
3	Teknik ihtiyaçların ve sorunların hızlı bir şekilde giderilmesi	
4	Yapılan çalışmaların takdir edilmesi	
5	Eşitlik değer ve aidiyet duygusu	

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda uygulanan anket sonucunda, öğretmenlerin alınan kararlarda ve yapılan faaliyetlerde etkin oldukları görülmektedir. Araç-gereç ve donanımın yeterli olduğu, yönetimin öğretmenlerle birlikte ortak kararlar aldığı ifade edilmiştir.

**Tablo-2: Öğrenci anket formu yüzdeler oranlar**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ						
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Sayı	Katılımcı
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%80	%10	%10			213	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%12	%84	%4			213	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%21	%65		%14		213	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%15	%85				213	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%87	%13				213	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%43	%57				213	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%47	%53				213	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%52	%48				213	

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%43	%57				213
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%49	%51				213
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%35	%40	%25			213
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%35	%45	%20			213
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%43	%43	%14			213

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Kurumun temiz ve düzenli olması	Hayat boyu eğitime katılım artırılabilir.
2	Kreş olması	Kuruma kantin açılması
3	Öğretmenlerin ilgili olması	
4	Öğretmen ve yetkililerle rahatça görüşebilme	
5	Mescit bulunması	

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Anket sonucunda öğrenciler büyük çoğunlukla olumlu dönütler vermiştir. Öğrencilerin yöneticiler ve öğretmenlerle iletişimlerinin gayet iyi olduğu, okullarda alınan kararlarda öğrencilerin katkılarının da olduğu görüldü. Okulun fiziki şartları ile ilgili genel olarak memnuniyet belirtilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İÇSEL FAKTÖRLER

#### Güçlü Yönler:

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumumuz faaliyetlerinin her yaştan insana hitap ediyor olması</li><li>• Öğrenci davranışlarındaki olumlu tutumlar</li><li>• Eğitime açık bireylerin varlığı</li><li>• Kursiyerlerimizin istekli olması</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genç öğretmen kadrosunun varlığı</li><li>• Gelişime açık öğretmenlerimizin varlığı</li><li>• Deneyimli öğretmenlerimizin varlığı</li><li>• Alanında akademik çalışmalara katılan öğretmenlerimizin varlığı</li><li>• Personelimizin işbirliği içerisinde çalışması</li><li>• Kurumsal kültürün gelişmiş olması</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitime olumlu bakan profil varlığı</li><li>• Kuruma güven duyan veli varlığı</li><li>• Okul aile birliğinin olması</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bağımsız bir binaya sahip olmamız</li><li>• Okulun derslik sayısının yeterli olması</li><li>• Bina donatısının yeterli olması</li><li>• Çok amaçlı salon ve toplantı salonunun olması</li></ul>
<b>Teknolojik Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ağ altyapısının varlığı</li><li>• Etkileşimli tahta varlığı</li><li>• EBA-MEBBİS-ADABİS-E YAYGIN Modüllerinin etkin kullanılması.</li><li>• Gelişen teknoloji ile hayat boyu öğrenmenin öneminin artması</li><li>• Hedef kitlemizin taleplerini karşılayacak esnek bir mevzuatımızın olması</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hizmetlerimizin ücretsiz olması</li><li>• Açık lise ve Açık ortaokuldan yeni kayıt ve kayıt yenileme gelirlerinin olması-</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bağışların varlığı</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurum kültürünün güçlü olması</li> <li>Yönetim deneyimine sahip idarecilerin varlığı</li> <li>Personelin ekip ruhu ile çalışması</li> <li>Kurumsal kültürün gelişmiş olması</li> <li></li> </ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenci -Öğretmen iletişiminin güçlü olması</li> <li>İdari kadro iletişiminin güçlü olması</li> </ul>
<b>Norm ve Kadro İhtiyacı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yönetici norm kadrosunun tam olması</li> </ul>

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin, sosyal etkinliklerde yetersiz kalması</li> <li>Kurslar için alan araştırmasının güçlülüğü</li> <li>Çok geniş bir alana hitap ediyor olmamız</li> <li>Kazandırılan davranışların sosyal ortamlarda devam ettirilmemesi</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlere yönelik mesleki gelişim etkinliklerin azlığı</li> <li>Her alanda yeterli usta öğretici bulamamamız</li> <li>Kadrolu öğretmen sayımızın azlığı</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yerleşim yerlerinde açılan kurslara usta öğreticilerin ulaşım güçlülüğü</li> <li>Engelli asansörünün bulunmaması</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgisayar laboratuvarının olmaması</li> <li>Tasarım ve beceriye dayalı atölyelerin olmaması</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe dışı kaynaklara erişimin sağlanamaması</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yönetici iş yükünün fazla olması</li> </ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toplantı-seminer vb. faaliyetlere katılım azlığı</li> </ul>
<b>Norm ve Kadro İhtiyacı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmen normunun fazla değişken olması.</li> </ul>

## DIŞSAL FAKTÖRLER

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitime yönelik iyileştirici çalışmaların yapılması</li><li>• Bakanlıkça paydaş fikirlerinin alınması</li><li>• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yerel bazda protokol yapabilmesi.</li><li>• Bakanlığımız Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nün yapmış olduğu protokoller</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Açık lise ve açık ortaokul kayıtlarından gelir elde edilmesi</li><li>• Bakanlık bütçesinin ihtiyaca cevap vermesi</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumun eğitimden beklentisinin fazla oluşu</li><li>• Kurumumuzda kıyafet zorunluluğunun olmaması</li><li>• Mesai saatleri dışında kurslar düzenlenebilmesi</li><li>• Mesleki eğitimin giderek önem kazanması</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik altyapının iyi oluşu</li><li>• EBA-MEBBİS gibi portalların varlığı</li><li>• Kurum web sayfaları ve eposta adreslerinin bakanlık sunucularında barınması</li><li>• E Yaygın modülünün etkin kullanımı</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimde yeniliğe yönelik çalışmaların yapılması</li><li>• Mevzuatın ihtiyaca göre düzenleniyor olması</li><li>• Tüm kurum kuruluş ve özel sektörle işbirliği imkanının olması</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İklim koşullarının eğitime erişimi olumsuz etkilememesi</li><li>• Merkez binaya ulaşım koşullarının yeterli oluşu</li><li>• Kurum hizmet binasının bulunması</li></ul>

### Tehditler

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sık sık değişen yasal düzenlemeler</li><li>• Kurum standartlarının sık değişimi</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre halkının ekonomik yönden dezavantajlı oluşu</li><li>• Kurslar sonunda istihdamın az olması</li><li>• Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre halkının sosyo kültürel yönden dezavantajlı oluşu</li><li>• Eğitim düzeyinin düşüklüğü</li><li>• Mahalle ve köylerdeki kursların takip ve organizasyonunun zor olması</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hızlı gelişen teknolojinin olumsuz etkileri</li><li>• Bilinçsiz teknoloji kullanımı</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sık değişen mevzuat</li><li>• Uygulamaların sonuçlarının belirsizliği</li><li>• Kurs açabilmek için kursiyer sayısının çoğunlukla 12 ve yukarısında olmasının istenmesi</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bazı mesleki kursların sürelerinin çok uzun olması</li> </ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yaz aylarında sıcak havadan dolayı yaşanan olumsuzluklar</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Rehberlik	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma Oranı / Hayat boyu okullaşma oranı Türkiye ortalamasının üzerinde olup artırılabilir..
2	Okula Devam /Devamsızlık / Sorun yaşanmamaktadır.
3	Okula Uyum, Oryantasyon / Sorun yaşanmamaktadır.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / yoktur
5	Yabancı Öğrenciler / Özellikle kampta mevcuttur

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı / olumlu
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / olumlu
3	Sınıf Tekrarı / Yoktur
4	Ders araç gereçleri / yeterli
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme/ bilinmiyor
6	Öğretim Yöntemleri / kursa göre değişiklik gösterir
7	Teknolojik İmkanlar / geliştirilebilir
8	Rehberlik / yeterli

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / üst seviyede
3	Kurumsal Yönetim / başarılı
4	Kurumsal Yapı / uygun
5	Bina ve Yerleşke/ yeterli
6	Donanım/ geliştirilebilir
7	Temizlik, Hijyen/ üst seviyede
8	İş Güvenliği, Okul Güvenliği/ yeterli
9	Taşıma/Servis/ yoktur

## BÖLÜM III:

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Halkın yaşam kalitesini yükselterek toplumsal refahı artırmak için yaşam boyu öğrenme perspektifi içerisinde toplumun her yaş ve eğitim düzeyindeki kişilere ilgi, istek, ihtiyaç ve yeteneklerine göre bilgi ve beceri eksikliklerini tamamlayarak ulusal ve evrensel kültür değerlerinin yaşatılıp yaygınlaştırılması ve genç kuşaklara aktarılmasını sağlamak.

### VİZYONUMUZ

Yediden yetmiş, yaşam boyu eğitime inanmış tüm halka ,nitelikli kaliteli eğitim verme konusunda lider bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Milli ve Manevi Değerler
- Yasalara Saygı
- Akılcılık
- Çağdaşlık
- İşbirliği ve Bilgi Paylaşımı
- Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri
- Eleştirel Düşünme
- Fırsat Eşitliği
- Kaliteli Hizmet
- Stratejik Yönetim Süreci
- Araştırma ve Geliştirme
- Evrensel Değerler
- Kişisel ve Mesleki Gelişim
- Üretkenlik
- İletişim Yöntemlerinin Geliştirilmesi

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Hayat boyu öğrenme kapsamında toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun kurslar düzenlenecektir.

**Stratejik Hedef 1.1.** Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı	%9,3	%10	%12	%14	%15	%17
PG.1.1.2	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursiyer sayısı	15279	18280	20300	21500	22500	23580
PG.1.1.3	Mesleki ve teknik kursları tamamlama oranı	%63	%64	%66	%67	%68	%70
PG.1.1.4	Genel kursları tamamlama oranı	%65	%66	%68	%69	%71	%72

<b>PG.1.1.5</b>	Yaygın eğitim kurumlarında açılan genel kursların sayısı	677	700	725	765	800	850
<b>PG.1.1.6</b>	Yaygın eğitim kurumlarında açılan genel kurslara katılan kursiyer sayısı	9571	11500	12500	13000	13700	14350
<b>PG.1.1.7</b>	Yaygın eğitim kurumlarında açılan meslekî kursların sayısı	314	350	375	400	425	450

## Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Farklı hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.2</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursiyer sayısının arttırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.3</b>	Mesleki ve teknik kursları tamamlama oranının arttırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.4</b>	Gençlerimiz başta olmak üzere toplumun tüm kesimlerine yönelik genel kursları tamamlama oranına ilişkin farkındalık eğitimleri yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.5</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında kurs düzenleyen kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacak,açılan genel kursların sayısı arttırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.6</b>	Hayat boyu öğrenmenin önemi ve bireye kişisel getirileri konusunda farkındalık oluşturulacak ve açılan genel kurslara katılımın artması sağlanacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.7.</b>	Önceki öğrenmelerin tanınmasına yönelik çalışmalar yürütülecek, Hayat boyu öğrenme kapsamında kurs düzenleyen kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacak ve açılan mesleki kursların sayısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olarak yetiştirilmeleri sağlamak ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmak.

### Stratejik Hedef 2.1.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizin ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde meslek edinme kurslarına katılımlarını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kursiyerlere yönelik mesleki kurs tanıtımları düzenleme sayısı	5	7	10	11	13	15
PG.2.1.2	Bölgeye yönelik mesleki kurs tanıtımları düzenleme sayısı	7	12	13	15	17	20
PG.2.1.3	Kursiyerlere yönelik bilgilendirme seminerleri düzenleme sayısı	3	5	7	8	9	10
PG.2.1.4	Halk Eğitimi Merkezini tanıtmak	2	2	3	3	4	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kursiyelere mesleki kursları tanıtmak için çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.1	Katıldıkları kurslar dışında ,meslek kurslarına ilginin artırılmasına yönelik çalışmalar arttırılacak	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre halkına mesleki kurslarda yapılan çalışmaların tanıtımı için sergilere davet edilerek farkındalık sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince



<b>2.1.2</b>	Reklam afiş çalışmaları ile tanıtım yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>2.1.3</b>	Kurumumuzda kursiyerlere yönelik bilgilendirme seminerleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
<b>2.1.4</b>	Halk eğitim merkezinin tanıtımı için kursiyerlerimizin aldığı ödül ve yarışmalardaki derecelerinin her türlü sosyal medya aracılığıyla tanıtılması çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun standartları güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Öğrencilerin daha uygun ve verimli bir ortamda çalışmalarını yapabilmeleri için kurum donatım standartlarını geliştirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Yerin uygun hale getirilmesi	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.2</b>	Dikiş-nakış makinelerinin temin edilmesi	5	8	10	12	14	16
<b>PG.3.1.3</b>	Atölyenin işlerlik kazanması	% 0	%50	%60	%70	%80	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Atöyle kurulması için sınıfın uygun hale getirilmesi	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Dikiş-nakış makinelerinin temini için ilgili yerlerle görüşmelerin yapılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Makinelerin alınmasında maliyetlerin değerlendirilmesi	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Atölyenin kurulması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Atölyenin kurulmasıyla işlerlik kazanmasını sağlayacak çalışmaların yapılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	52.00	53.000	55.000	57.000	267.000
<b>TOPLAM</b>	<b>100.000</b>	<b>107.000</b>	<b>113.000</b>	<b>120.000</b>	<b>127.000</b>	<b>567.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.